**2021-2022学年第二学期教学工作总结**

教务处

本学期教务处工作在学校党委、校长室的带领下，深入贯彻落实习近平总书记关于职业教育工作的重要指示和全国职业教育大会精神，坚持稳中求进工作总基调，坚持面上推进和重点突破相结合，聚焦“提高质量、提升形象”两大任务，落实好“三个文件”（《国家职业教育改革实施方案》《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》），突破“五大重点”（推动职业本科教育稳中有进；推进中等职业教育多样化发展；使“职教高考”成为高职招生主渠道；推动职业教育数字化升级；打造职业教育内涵建设工作闭环），努力把习近平总书记对职业教育“大有可为”的殷切期待转化为职教战线“大有作为”的生动实践，以“领航学校建设”“五年制高职人才培养评估”为核心，聚焦高质量发展，以“引领发展、服务师生”为理念，做好线上教学工作、五年制高职人才培养评估工作、“专转本”考生送考工作等工作，用高质量的课堂培养高质量的学生，推动学校事业再上新台阶。

本学期教务处在学校“十四五”发展规划的指引下，落实好“三个文件”（《国家职业教育改革实施方案》《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》）精神，围绕“领航学校建设”，“行动课堂”建设，“五年制高职人才培养评估”为核心，聚焦高质量发展，以“引领发展、服务师生”为理念，用高质量的课堂培养高质量的学生，推动学校事业再上新台阶。现将本学期的工作总结如下：

**一、领航学校建设工作**

对照我校领航学校建设方案，从学校实际出发，找准定位、明确方向，聚焦目标、突出创新、凸显特色，以此为契机，进一步促进学校教学高质量发展。

（一）领航建设工作扎实推进

继续推进1+X的开展，现代职教体系的探索、精品课程资源的培育等等，将建设工作与日常教育教学及管理紧密结合，多方联动、明确责任，为教务处所牵头的深化教育教学改革，提升协同育人水平的顺利完成打下基础。

（二）领航建设办工作开拓创新

领航建设办公室按要求完成学校领航建设的常规工作，相关资料的收集，以及协调、整理、汇总全校各部门领航建设具体工作的开展。以及领航建设项目的申报、管理。

建设学校领航建设专题网站，做好网站6大版块的日常维护。编制学校领航计划建设工作简报。继续做好七大领航建设任务典型案例的收集整理，形成案例集，并根据我校在领航项目建设过程中的做法提炼特色，打造领航学校品牌。

本学期领航建设办公室还认真总结领航学校建设的成果和经验，迎接领航学校验收，推动学校事业发展再上新台阶，探索适合的发展模式和发展路径。实现创新发展、特色发展，从而推动学校各项管理工作的高质量发展。

**二、线上教学工作**

今年寒假以来，苏州的疫情防控工作时有反复，根据苏州市新冠肺炎疫情联防联控指挥部的部署和苏州市教育局“停课不停学、离校不离教”精神，学校结合实际情况，整合多方教学资源，自二月中下旬开始截至5月21日，组织开展了为期三个月的2022年春季线上教学，全面保障所有在校生“停课不停学、离校不离教”。

开展在线学习的为21、20、19、18四个年级125个班级，4289名在校学生。参与线上直播教学的老师有412人（含外聘教师），教师周平均课时10.6节，主要通过腾讯会议采用直播的形式进行教学，采用超星、QQ等平台布置作业，且开展答疑工作。

学校由校长牵头成立线上教学工作领导小组，各部门各负其责，层层把控，责任落实到位，依据学校整体要求，教务处及时制定了《苏州高等职业技术学校2022年春季线上教学实施方案》，线上教学作息时间表，各系也根据学校实施方案和各专业教学实际情况制定相应的实施方案，做到“一系一方案”，组织、落实好各项工作。

线上教学全面采用腾讯会议实现“停课不停学、离校不离教”，将线下教室搬进线上，一班一码，每次课后，要求教师根据各自的学科特点和教学内容布置相应的作业，学生线上作业完成情况与线下作业同等纳入本学期平时成绩。同时还开展线上公开教研、线上巡课、线上督导等活动，学校在线教学教学研究、监控管理，成效显著。

学校图书馆推出了2022年“强国有我、职教有我、抗疫有我”系列读书节活动。疫情期间，停课不停学，读书不停歇。

**三、五年制高职人才培养评估工作**

为深入学习贯彻习近平总书记对职业教育的重要指示和全国职教大会精神，全面落实中办国办《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》和2022年全国教育工作会议精神，持续深化“三教改革”，切实推动《职业教育专业目录（2021年）》落地落实，加快我校六大系部、五大专业群所有专业的升级与数字化改造，培养更多适应新技术和产业变革需要的数字化知识技术技能人才，推进数字技术服务经济社会高质量发展，服务产业数字化转型升级，在新形势下进一步彰显我校“一体两翼”的办学格局。教务处于2022年4月-6月组织开展“说专业群·说专业·说课程”在线研讨会系列活动。

研讨活动以电子信息工程技术专业群、数控技术专业群、计算机网络技术专业群、数字媒体艺术设计专业群、电子商务专业群五大专业群为核心，按照“专业群-专业-课程”的顺序分别进行了研讨。系主任（群负责人）说专业群、专业教研室主任（专业负责人）说专业、课程负责人说课程（课程团队还进行说课展示）。学校还专门聘请了校外专家团队，对各专业群、专业、课程进行了精准的把脉，在各专业群解读结束后，进行分析点评，提出了宝贵的修改意见。

“三说”活动的开展，有助于各专业群把握专业定位，围绕专业群及专业建设，持续深化质量，保证主体责任意识，提升建设内涵，凸显课程改革特色，进一步促进教育教学改革。同时为五年制高职办学单位人才培养评估的顺利通过打好基础。

**四、“专转本”考生送考工作**

本年度“专转本”考试正值苏州疫情刚刚结束，省里要求由学校全面负责考生送考等工作， 学校领导高度重视，各部门全力配合，教务处精心谋划，抓住关键，对送考工作的各个环节按照疫情防控的要求进行了周全安排，确保我校462名考生能顺利前往苏州经贸职业技术学院参加考试。

**五、加强专业内涵工作**

加强专业建设是职业学校抓内涵、抓质量，上台阶、上水平的突破口和着力点。随着经济发展方式转变、产业转型升级和市场竞争的加剧，专业建设的核心地位越来越得到显现。本学期，我校进一步厘清专业发展思路，谋划专业集群发展，立足更高起点、在更高的坐标系中勇当“两个标杆”，真抓实干，加强专业内涵发展，把握专业内在联系，完善专业建设的动态调整机制，不断优化专业结构。

1. 优化人才培养方案。2021级实施性人才培养方案经审定后投入实施，本学期起各系各专业以技术技能为主线，准确定位人才培养目标和培养规格，强化核心能力培养，定期深入行业、企业进行人才需求情况调研，及时掌握学生就业岗位及岗位能力要求变化情况，及时调整专业培养方向和培养目标，动态调整修订实施性人才培养方案。

2.严格课程标准管理。在实施性人才培养方案落地实施同时，加强课程标准建设，做到专业课程标准集群制订、学科课程标准严格执行国标。实行课程标准规范管理，深入开展以专业（学科）教研室为主体的教学研究，落实教法改革、推行“课堂革命”。加强教学公开课主题管理，加强对教师课堂教学秩序的调控，全面提高教学质量。继续推进精品课程建设计划、线上课程建设，促进教学质量的可持续发展。以课程建设推动各项教学基本建设，

3.加强教师队伍建设。以《关于印发<苏州高等职业技术学校专业（学科）教研室设置及管理方案>的通知（苏高职〔2022〕08号）》为契机，完成新一届专业（学科）教研室主任的选聘工作。在线教学期间优化线上+线下教学公开课模式，以“主题教研”形式开展具有专业（学科）特点的公开教学，既要开展教学展示，又要开展评课的教研活动，真正把教学公开课落到实处，实现主题教研人人参与的良好局面。

4.现代职教体系深入研究。在我校现有的现代职教体系3+3、3+4、5+2项目的基础上，今年延续与苏州城市学院共同开展“现代通信技术”、“机电一体化技术”两个专业“5+2”项目试点，3+3项目3个：与苏州农业职业技术学院开展的“会计事务”、“无人机操控与维护”、“数控技术应用”。涵盖了本层次所有的职教试点项目，为江苏现代职业教育的转型升级打造可供借鉴的样板。

5.课程思政研究稳步推进。组织我校课程思政研究示范中心、各专业（学科）教研室深入一线开展“基于各专业（学科）课程思政教学体系建设”研究，举办形式多样的思政培训，主题沙龙，积累资源、优化教学内容，以“课题形式”进行研究，逐级申报，最终形成成果。以构建全体师生、全过程、全课程的育人格局形式，把“立德树人”作为教育的根本任务的一种综合教育理念。

6.行动课堂改革逐步开展。本学期虽受疫情影响，教务处结合线上教学依据学校《实施行动课堂、深化教学改革》实施方案，以教研室为载体，开展形式多样的“行动课堂”教学研究，并完成相关文创产品的制作。

**六、教务常规管理规范**

1.常规管理井井有条。认真落实学校的各项教学管理制度，加强对教学常规的检查力度，严格执行教学管理制度（2021版），带领各系、各教研室认真学习和执行，促进我校教学管理规范化、制度化、科学化，严格教学纪律。

2.实训管理安全可控。进一步推进实训基地建设，创新实训基地管理，充分发挥实训基地功能，服务专业群建设，服务产学研，服务创新创业教育。对实验实训场所教学做好防疫预案，各专业实训室、实验室按照防疫要求做好课前课后的通风消毒布置，做到责任落实到人，安全管控不留死角。体育课、实训课等多班级公用场所分散安排。

3.技能证书全面推进。技能鉴定证书和1+X证书同步推进。目前，我校成立了市人社局技能鉴定中心6个证书的鉴定工作，覆盖四个系部，全面启动职业技能等级认定工作。进一步推进1+X证书试点工作，指导各系做好1+X证书的考证工作。

4.教学大赛起航再出发。2022赛季，我校高职组、中职组在数量上、质量上均要有所突破，制定科学的新一轮的比赛方案，组织教师成立优秀教学团队，遴选打造优秀作品，参加各级各类比赛，促进学校和教师的业务提升，通过大赛，促进教学团队的建设、促进教师信息素养的提升，促进信息技术在教学中的广泛应用。现有四组教师团队入围中职组省赛。

**七、校内其他工作**

1.认真做好大市学科带头人推荐、苏州市创新型优秀“双师素质”教师评选、苏州市中等职业学校精品课程资源建设评选等各项评估检查的材料收集整理工作。

2.按照江苏省教学管理规范的要求，做好每学年的教学档案资料收集、整理、归档工作，并将试运行超星教务管理平台系统实现管理材料网络化。

3.教务处我校2022年苏州高等职业技术学校职业教育活动周实施方案，开展了“青春献礼二十大，强国有我新征程”重温习近平总书记重要足迹学思践悟寻访”、领航学校建设以来我校高质量发展成果展示、线上职业体验活动、全校毕生生中学历提升案例收集展示等一系列活动。

4.做好各年级学生的成绩管理工作，提供学生的成绩资料档案。

5.认真做好全校教师（包括外聘教师）工作量的核算与审批。

6.做好学生征兵的成绩审核工作。

7.做好全校各项材料的誊印工作以及各类考试试卷的分印工作。

8．做好各项社会监考工作。

9. 能认真做好各项临时性工作。

**八、其他承担工作**

1.承担了苏州市职业教育教材征订工作。

2.协助苏州市教育局高职教处承担了在我校建立了的“苏州市职业教育教材展示馆”的日常管理工作，并相应分担了部分学校的会议工作。

3.承担了“苏州市职业教育教材展示网”的管理工作，承担日常管理与维护工作。